

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI D'ASSISTÈNCIA DE LES VISITES I CONVIDATS DE LA CORPORACIÓ CATALANA DE MITJANS AUDIOVISUALS I LES SEVES EMPRESES FILIALS

PRIMERA.- RÈGIM JURÍDIC

La Corporació Catalana de Mitjans Audiovisuals (en endavant CCMA) de conformitat amb l'article 3.3 apartat b) de la Llei de Contractes del Sector Públic (LCSP 30/2007 de 30 d'octubre) és considerada com un poder adjudicador i per tant té reconeguda la capacitat de convocar aquesta concurrència pública d'ofertes.

La contractació del servei es regirà, respecte al procediment i l'adjudicació, pels principis de publicitat, concurrència, transparència, confidencialitat, igualtat i no discriminació definits en l'article 175 apartat a) de la LCSP i pel que fa al compliment i la resolució, per les normes del dret privat.

El desconeixement per part del contractista de les condicions establertes en aquest plec de condicions administratives particulars i de qualsevol altre document que pugui tenir aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximirà els licitadors del seu compliment.

SEGONA.- OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte d'aquesta concurrència, que realitza la CCMA en nom seu i de les seves empreses filials, és la contractació del servei d'assistència i acompanyament de les visites i convidats que assisteixin als esdeveniments que les citades empreses organitzin, bé sigui en les seves pròpies instal·lacions o bé en qualsevol altre indret. Donat que serà un servei de prestació discontinua i que segons les característiques de l'esdeveniment es requerirà un tipus concret de personal, la CCMA adjudicarà el contracte a dos proveïdors diferents, reservant-se el dret en tot cas a decidir quin dels dos adjudicataris prestarà en cada moment el servei d'assistència i acompanyament.

El personal al servei del contracte haurà d'anar uniformat correctament. Amb aquesta finalitat, l'adjudicatari posarà a disposició del personal que presti el servei el vestuari necessari per dur-lo a terme en condicions adequades.

El personal designat per a la realització dels treballs haurà de mantenir la confidencialitat respecte a instal·lacions, equips i documentació als quals tingui accés com a conseqüència de la seva feina.

En tot moment aquest personal haurà d'actuar amb la cortesia i la correcció degudes per la seva feina.

TERCERA.- VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

El valor estimat del contracte pels dos anys de durada i pel conjunt de l'adjudicació és de QUATRE-CENTS MIL EUROS (400.000 euros) amb exclusió de l'IVA.

QUARTA.- DURADA DEL CONTRACTE

El contracte tindrà una durada de dos anys iniciant el seu període de vigència l'1 de juliol del 2008 i finalitzant el 30 de juny del 2010, amb la possibilitat de prorrogar-lo per períodes anuals i per un màxim de dues pròrrogues sempre que hi hagi acord entre les dues parts.

CINQUENA.- CAPACITAT PER CONTRACTAR

Podran contractar les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incloses en cap de les circumstàncies descrites en l'article 49 de la LCSP per a contractar i acreditin la seva solvència econòmica, financera, tècnica i professional.

Els concurrents hauran d'estar habilitats professionalment per la realització de l'activitat que constitueix l'objecte del contracte segons resulti dels seus estatuts o regles fundacionals.

SISENA.- ACREDITACIÓ DE LA CAPACITAT D'OBRAR

Els licitadors acreditaran la seva capacitat d'obrar de la següent manera:

1. Mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional on constin les normes per les que es regula la seva activitat, degudament inscrits en el Registre Públic que correspongui.
2. Document acreditatiu del poder de representació mitjançant escriptura pública quan es comparegui o signi en nom d'altre, així com també mitjançant el Document Nacional d'Identitat de qui signa l'oferta.
3. Els empresaris no espanyols nacionals d'estats membres de la Unió Europea l'acreditaran mitjançant la inscripció en el registre habilitat segons la seva legislació.
4. La resta d'empresaris estrangers acreditaran la seva capacitat d'obrar amb un informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya en l'Estat corresponent.

SETENA.- ACREDITACIÓ DE LA SOLVÈNCIA

SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA:

La solvència econòmica i financera s'acreditarà per un o per diversos dels mitjans següents:

1. Informe d'institucions financeres.
2. Els comptes anuals presentats al Registre Mercantil.
3. Declaració de la xifra de negocis global en el curs dels tres últims exercicis.
4. Per qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

SOLVÈNCIA TÈCNICA:

Els licitadors acreditaran la seva solvència tècnica per un o per diversos dels mitjans següents:

1. Relació dels principals serveis o treballs realitzats en els últims tres anys que inclogui import, dates i destinataris.
2. Indicació del personal que participarà en el contracte.

3. Les titulacions acadèmiques i professionals del personal que participarà en el contracte, que inclouran l'acreditació del coneixement en idiomes estrangers preferiblement l'anglès i el francès, així com els certificats oficials o documents que acreditin el coneixement del català equivalent al nivell C de la Direcció General de Política Lingüística de la Generalitat de Catalunya.

VUITENA.- PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS

Els licitadors hauran de presentar les seves proposicions en dos sobres tancats i degudament identificats amb les dades del remitent, que hauran d'incloure la documentació general i l'oferta econòmica, i adreçar-les a CORPORACIÓ CATALANA DE MITJANS AUDIOVISUALS, al carrer de TV3, s/n (Edifici TV3), 08970 Sant Joan Despí, abans de les 13:00 hores del dia 13 de juny del 2008, indicant:

**CONCURRENCIA PÚBLICA D'OFERTES NÚM. 080510
SERVEI D'ASSISTÈNCIA DE VISITES I CONVIDATS DE LA
CORPORACIÓ CATALANA DE MITJANS AUDIOVISUALS I LES
SEVES EMPRESES FILIALS
- DEPARTAMENT DE COMPRES CORPORATIVES -**

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

Les proposicions seran secretes i la seva presentació presumeix l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec i de tots i cadascun dels documents que formin part de la contractació.

1.- El sobre A haurà d'incloure la següent documentació:

A) Empreses no inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI)

- a) Acreditació de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica del licitador.
- b) Acreditació de la solvència econòmica i financera.
- c) Acreditació de la solvència tècnica.
- d) Declaració responsable de no incórrer en prohibició de contractar conforme al que estableix l'article 49 de la LCSP, segons model adjunt a l'**Annex 1**

Els documents es podran aportar mitjançant l'original o bé per fotocòpia; en cas de presentar la documentació mitjançant fotocòpia, la CCMA es reserva el dret de sol·licitar l'original o una còpia autèntica d'aquesta documentació en qualsevol moment del procés d'adjudicació.

B) Empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI).

Les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya estaran exemptes d'aportar la documentació requerida en l'apartat anterior i només estaran obligades a aportar la següent documentació:

- a) Acreditació de la inscripció en el RELI

2.- El sobre B haurà d'incloure la següent documentació:

OFERTA ECONÒMICA:

a) L'import de l'oferta econòmica segons el model de l'**Annex 2**. En l'import s'entendran compresos a tots els efectes els impostos i despeses de qualsevol índole que gravin l'execució del servei, llevat de l'IVA que s'especificarà i desglossarà a part.

No s'acceptaran les ofertes que tinguin omissions, esmenes o errors que impedeixin de conèixer clarament el que es considera fonamental per a valorar-les. Cada licitador només podrà presentar una única proposició.

b) Documentació relativa al compliment dels criteris de valoració de la clàusula desena.

NOVENA.- MESA DE CONTRACTACIÓ

La Mesa de contractació estarà integrada pels membres que figuren en l'**Annex 3**.

La Mesa de contractació qualificarà prèviament la documentació general del sobre A, presentada en el termini establert i en la forma escaient, i desestimarà automàticament aquelles empreses licitadores que no aportin tota la documentació requerida.

Tanmateix, en cas que la Mesa observi defectes o omissions esmenables en la documentació presentada, ho comunicarà als licitadors afectats perquè els corregeixin o esmenin, davant la pròpia Mesa de contractació, en un termini no superior a tres dies hàbils.

DESENA.- VALORACIÓ DE LES PROPOSICIONS

La Mesa, una vegada qualificada la documentació general, seleccionarà els dos licitadors que en conjunt facin la proposició més avantatjosa, tenint en compte els criteris de valoració que a continuació es detallen:

- import de l'oferta econòmica
- disponibilitat dels recursos oferts
- qualsevol criteri objectiu que en analitzar les ofertes pugui aparèixer com a rellevant.

Aquest ordre no significa una prelación de criteris de valoració.

ONZENA.- ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

L'òrgan de contractació, prèvia valoració de la Mesa de Contractació, adjudicarà el contracte en el termini màxim de 30 dies naturals des de la finalització del termini per presentar ofertes. Durant aquest període, la CCMA, podrà demanar de les empreses concurrents les informacions complementàries i aclariments que consideri convenients.

DOTZENA.- DOCUMENTACIÓ PRÈVIA A LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

L'òrgan de contractació comunicarà a les empreses seleccionades la seva proposta d'adjudicació.

El contractista aportarà, si no està inscrit en el RELI, en el termini de 10 dies hàbils a comptar des del dia que rebi la comunicació, els documents justificatius de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, en els termes següents:

- Certificat positiu de l'Agència Tributària que acrediti que l'empresa es troba al corrent de les obligacions tributàries i no té deutes de naturalesa tributària.
- Certificat positiu de la Tresoreria de la Seguretat Social que acrediti que l'empresa està al corrent de les seves obligacions amb la Seguretat Social.
- Impost sobre Activitats Econòmiques (IAE). L'empresa proposada com a adjudicatària haurà de presentar el document d'alta de l'impost relatiu a l'exercici corrent en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte o el darrer rebut de l'impost.

TRETZENA.- FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

L'adjudicació del contracte es formalitzarà mitjançant document privat en el termini màxim de 30 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la notificació de l'adjudicació.

CATORZENA.- PAGAMENT DEL PREU

El contractista facturarà mensualment els serveis que porti a terme i ho farà a les empreses de la CCMA que hagin requerit els seus serveis, que podran ser:

Corporació Catalana de Mitjans Audiovisuals
Televisió de Catalunya, SA
Catalunya Ràdio SRG, SA
Activa Multimèdia Digital, SL
CCRTV Interactiva, SA

Les factures s'hauran de presentar abans del dia 15 del mes següent al que corresponguin els serveis prestats. Els pagaments es faran per transferència bancària el primer dia 20 del mes, un cop transcorreguts 90 dies de la data de la factura.

QUINZENA.- RESPONSABILITAT DEL CONTRACTISTA

El contractista serà responsable de la qualitat del servei que dugui a terme, com també de les conseqüències que es dedueixin per la CCMA i les seves empreses filials o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

Altres obligacions:

a) El contractista estarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, Seguretat Social i de seguretat i salut en el treball.

b) El contractista s'obliga a aplicar, en executar les prestacions pròpies del servei, les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

c) L'empresa haurà d'emprar el català en les seves relacions amb la CCMA i les seves empreses filials.

c) El contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i a la normativa de desenvolupament, amb relació a les dades personals a les que tingui accés durant la vigència d'aquest contracte.

La documentació i informació que es desprengui o a la que es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions d'aquest contracte i dels contractes que se'n derivin i que correspon a la CCMA com a responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

SETZENA.- JURISDICCIO COMPETENT

Per a resoldre les qüestions litigioses sorgides de la interpretació, modificació, resolució i efectes d'aquesta contractació, les parts se sotmeten expressament, amb renúncia expressa dels seus propis furs cas de tenir-los, a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals de la ciutat de Barcelona.

Barcelona, maig del 2008

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

En/Na com a apoderat de
l'empresa domiciliada a la
ciutat de carrer
núm amb NIF núm., telèf.
fax, adreça electrònica

DECLARA

Que la societat a la qual representa no incorre en cap de les causes de prohibició de contractar establertes en l'article 49 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del sector públic.

I per tal que així consti davant de la Corporació Catalana de Mitjans Audiovisuals, a l'efecte de prendre part en la concurrència pública d'ofertes núm. **080510** "**Assistència de les visites i convidats de les empreses de la Corporació Catalana de Mitjans Audiovisuals i les seves empreses filials**", signa la present declaració

a el dia de del 2008

(signatura)

MODEL D'OFERTA ECONÒMICA

En/Na com a apoderat de l'empresa domiciliada a la ciutat de carrer núm amb NIF núm., telèf. fax, adreça electrònica, assabentat de les condicions i requisits per concórrer a la concurrència pública d'ofertes núm. **080510 "Assistència de les visites i convidats de les empreses de la Corporació Catalana de Mitjans Audiovisuals i les seves empreses filials"**, manifesta que es troba en situació d'acudir com a licitador en l'esmentada concurrència d'ofertes.

Amb aquesta finalitat fa constar que coneix el Plec de Condicions Administratives i Tècniques que serveixen de base a la convocatòria, que accepta incondicionalment les seves clàusules, que es compromet a oferir el servei segons la proposta de servei que adjunta, que reuneix totes les condicions que s'hi estableixen per a contractar, i es compromet en nom de l'empresa que representa a prendre al seu càrrec l'execució de l'esmentat servei amb estricta subjecció als requisits i condicions que hi figuren, oferint els següents serveis amb els preus (IVA a part) que es detallen:

B L O C	Preu bloc	Increment hora nocturna *	Increment dia festiu
4 hores			
6 hores			
8 hores			
2 hores + idioma estranger			
Hora extra			
Dieta			

*: Horari nocturn: de 22:00 h a 6:00 h

Les tarifes a aplicar s'actualitzaran el mes de gener segons la variació soferta per l'IPC estatal corresponent a l'any anterior i publicat per l'Institut Nacional d'Estadística. L'actualització de tarifes no podrà excedir del 85% d'aquesta variació (Art. 78.3 de la LCSP).

Data i signatura

COMPOSICIÓ DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ

D'acord amb la clàusula administrativa particular vuitena d'aquest Plec, els membres que constituïran la Mesa de contractació d'aquest expedient són els següents:

- Director Corporatiu de Compres de la CCMA
- Director Economicofinancer de la CCMA
- Cap de Màrqueting Operatiu de TVC
- Cap de Relacions Públiques i Protocol de TVC
- Advocat dels Serveis Jurídics de la CCMA